

## ПРИКАЗ

Номер	Дата составления
20-02	26.01.26

### **О мерах по профилактике экстремизма, терроризма и обеспечению безопасности в МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска»**

На основании приказа МО и Н РТ № под-84/26 от 22.01.2026 г. «О мерах по профилактике экстремизма, терроризма и обеспечению психологической безопасности в образовательных организациях и об организации обучения советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями», приказа УО от 23.01.2026 г. № 58 «О мерах по профилактике экстремизма, терроризма и обеспечению психологической безопасности в общеобразовательных учреждениях Лениногорского муниципального района», в целях повышения эффективности комплексной работы по профилактике правонарушений, проявлений экстремизма и терроризма в образовательных организациях

### ПРИКАЗЫВАЮ

1. Усилить контроль соблюдения требований по обеспечению безопасности, в том числе при организации постоянного контроля доступа;
2. Вход учащихся в гимназию осуществлять с 7.30 утра.
3. Вход учащихся в гимназию начинающих занятия не с первого урока, осуществлять по звонку на перемену с предыдущего урока.
4. Не допускать выхода учащихся на улицу до окончания уроков. При необходимости покинуть здание в учебное время ученик должен предоставить письменное разрешение классного руководителя или дежурного администратора.
5. Выход на улицу во время урока физической культуры и труда, на экскурсии и иные мероприятия осуществлять только в сопровождении учителя.
6. Запретить проход в здание всех посторонних лиц, включая родителей и бывших учащихся, без согласия администрации.
7. Посещение гимназии другими лицами разрешать в установленные часы и дни приема посетителей при наличии документов, удостоверяющих личность посетителя с обязательной регистрацией в журнале учета посетителей.
8. Запретить вход в гимназию любых посетителей, отказывающихся предъявить документы, удостоверяющие личность и объяснить цель посещения.
9. Проверять содержимое больших хозяйственных сумок у входящих посетителей, а при обнаружении забытых или бесхозных подозрительных предметов, действовать согласно инструкции. Также не допускать выноса материальных ценностей, принадлежащих гимназии.
10. Проход в школу торговых представителей, фотографов, и т.п. согласовывать лично с директором.
11. Родителей учащихся, в случае вызова их к директору или учителю, пропускать в школу в указанное время, на переменах или после занятий. Учителя, ожидающие родителей учеников, спускаются за ними в вестибюль.
12. Пропускать родителей на родительские собрания в соответствии с графиком проведения родительских собраний, предоставленных зам. директора по ВР Алексеевой И.К..
13. Учащихся, занимающихся в спортивных секциях, кружках, участвующих в других общешкольных мероприятиях, занимающихся на дополнительных занятиях пропускать по распоряжению встречающих в вестибюле руководителей секций и кружков, а также лиц, организующих мероприятия.

14. Допуск автомобильного транспорта на территорию гимназии осуществлять только с разрешения заместителя директора по АХЧ Ушаковой Е.А.

15. Всем работникам обращать внимание на присутствие в школе посторонних лиц и предметов. Обо всех случаях сообщать администрации.

16. Всем сотрудникам школы проверять свои рабочие места за 20 минут до начала занятий на предмет безопасности.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия №11 г.Лениногорска» *Шарифуллина* Г.Т.Шарифуллина

